

**ZÖLD GONDOLAT LOVAGREND**  
**KÖZHASZNÚ EGYESÜLET**  
7621 Pécs, Mária u. 8. sz.

## **ALAPSZABÁLYA**

(Megállapította az alakuló Közgyűlés 2003.06.10-én.)

Szerkesztette és ellenjegyezte:

dr. Németh Jenő  
ü g y v é d

# Egyesületi Alapszabály

A **ZÖLD GONDOLAT LOVAGREND KÖZHASZNÚ EGYESÜLET** a 2003. június 10-én megtartott alakuló közgyűlésén Alapszabályát a következők szerint állapította meg:

## ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

### 1.

Az Egyesület neve: **ZÖLD GONDOLAT LOVAGREND KÖZHASZNÚ EGYESÜLET**

Székhelye: 7621 Pécs, Mária u. 8. sz.

Az Egyesület jogi személy, működése kiterjed az ország egész területére. Kiadásait tagdíjakból, pályázati forrásokból, valamint természetes- és jogi személyek adományaiból fedezi.

### 2.

Az Egyesület célja, hogy személyes példamutatás és jól szervezett regionális kommunikáció révén, a lehető legszélesebb körben terjedjen és váljon előbb elfogadottá, majd népszerűvé a környezettudatos gondolkodás, kapjon minél nagyobb nyilvánosságot a környezet-, természet-, egészség- és állatvédelem, s hogy az egyesület programjai révén a felnövekvő generáció minél több tagjához jusson el a felelős magatartás fontosságának üzenete.

E célok érdekében ismeretterjesztő előadásokat, képzést és továbbképzést, vitafórumokat és konferenciákat, valamint egyéb marketing akciókat szervez.

E célokat közhasznú tevékenységként, vagyonszerzési célzat nélkül, közhasznú egyesületi formában kívánja megvalósítani.

## EGYESÜLETI TAGSÁG KELETKEZÉSE, MEGSZŪNÉSE

### 3.

Az Egyesület tagja lehet minden olyan természetes személy, aki az alapszabályt aláírja, rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja és a tagdíjat megfizeti.

### 4.

Az Egyesület pártoló tagja lehet az az Egyesületet támogató magyar vagy külföldi magán-, illetve jogi személy, aki tagként nem kíván a munkában részt venni, de támogatósaival, adományaival segíti az Egyesület munkáját és ez iránti igényét az Elnökségnek írásban bejelenti.

5.

Az egyesületi tagság megszűnik a tag halálával, kilépésével vagy kizárással, valamint a tagsági viszony megszűnésének megállapításával abban az esetben, ha a tagdíjat felhívás ellenére, esedékessé válását követő hatvan nap elteltével sem fizeti meg a tag.

6.

A kilépést írásban kell közölni az Egyesület valamelyik tisztségviselőjével.

7.

A közgyűlés szótöbbséggel meghozott határozattal kizárhatja az Egyesületnek azt a tagját, aki az alapszabály rendelkezései ellen súlyosan vét.

## A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

8.

Az Egyesület minden tagja egy és azonos szavazati joggal rendelkezik, és részt vehet az Egyesület működését érintő minden kérdésről rendelkezni jogosult Közgyűlés döntéshozatalában. A szavazati jogát minden tag személyesen gyakorolhatja. Tisztségviselésre bármelyik tag megválasztható.

9.

Az Egyesület tagja köteles a Közgyűlési határozatban foglalt mértékű tagdíjat megfizetni, továbbá részt vehet az Egyesület tevékenységében és rendezvényein.

10.

A pártoló tagnak szavazati joga nincs, a döntéshozatalban nem vesz részt, tisztségre nem választható.

## AZ EGYESÜLET SZERVEI:

### KÖZGYŰLÉS

11.

Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés. A Közgyűlés a tagok több mint felének jelenléte esetében határozatképes. A Közgyűlést az Elnökség hívja össze. A Közgyűlésre minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és a Közgyűlés napja között legalább 15 nap időköznek kell lennie. Évente egyszer rendes Közgyűlést kell tartani, és rendkívüli Közgyűlést kell tartani akkor, ha a tagok egyharmada ezt igényli, vagy a tisztségviselők bármelyike ezt szükségesnek tartja.

A Közgyűlés ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet. A Közgyűlés határozatát egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza. A Közgyűlés a tisztségviselőket titkos szavazással választja meg.

A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik az Alapszabály megállapítása és módosítása, a tisztségviselők megválasztása, az évi költségvetés meghatározása, az Elnökség évi beszámolójának elfogadása, és az Egyesület más egyesülettel való egyesülésének, úgyszintén feloszlásának kimondása, továbbá a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása (ideértve az adózott eredmény felhasználására és felosztására vonatkozó döntést) egyidejűleg közhasznúsági jelentés készítése az 1997. évi CLVI. törvény 19. § alapján. Az Alapszabály módosításához és az Egyesület más Egyesülettel való egyesülésének úgyszintén feloszlásának kimondásához a tagok összessége kétharmadának szavazata (minősített többség) szükséges.

Ha a Közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt Közgyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes. A megismételt Közgyűlést az eredeti - határozatképtelenség miatt elmaradt - Közgyűlés időpontját követően 3 napon belüli időpontra kell összehívni, amely időpont az eredeti Közgyűlés meghívójában is megjelölhető.

A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pont), élettársa a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

A b) pont esetében nem minősül előnynek a közhasznú Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

## AZ ELNÖKSÉG

### 12.

Az öt főből álló Elnökséget a Közgyűlés által öt évre megválasztott Elnök, Elnökhelyettes és Titkár és két elnökségi tag alkotja.

A Közgyűlés Ferling Józsefet (a. n.: Havasi Ilona, 7621 Pécs, Mária u. 8. sz. alatti lakost) Elnökké, Zubán Zoltánt (a. n.: Tolmázova Valentina, 7632 Pécs, Esztergályos J. u. 3. sz. alatti lakost) Elnökhelyettségé, Farkasné Németh Krisztinát (a. n.: Csizmadia Gabriella, 7632 Pécs, Tildy Z. u. 10/E. sz. alatti lakost) Titkárrá, míg Baronek Jenőt (a. n.: Zsirmon Gabriella, 7634 Pécs, Bajmi dűlő 26. sz. alatti lakost) és Farkas Tamást (a. n.: Csurda Terézia, 7629 Pécs, Szabolcsi út 3. sz. alatti lakost) az Elnökség további két tagjává választotta meg.

Két Közgyűlés közötti időben az Elnökség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a Közgyűlés hatáskörébe. Döntéseiről, intézkedéseiről a következő Közgyűlésen az Elnökség köteles beszámolni.

Az Elnökség jogosult az Egyesületet terhelő kötelezettségek vállalásáról és illető jogok gyakorlásáról - beszámolási kötelezettség és a Felügyelő Bizottság tájékoztatása mellett - dönteni.

Az Elnökség legalább három tag jelenléte esetén határozatképes. Az Elnökség szükséghez képest - de évente legalább négyszer - tart ülést, melyet az Elnök hív össze. Az Elnökség ülésére minden elnökségi tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és az ülés napja között legalább nyolc nap időköznek kell lennie.

Az Elnökség ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet illetve bármely döntésben érdekelt egyéb személyt, szervet arra lehetőség szerint külön is meg kell hívni. Az Elnökség határozatát egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza, kivéve azokat az eseteket, amelyeknél jogszabály minősített többséget ír elő.

A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pont), élettársa a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

A b) pont esetében nem minősül előnynek a közhasznú Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Az Elnök köteles az Elnökség által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni, mely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya.

Az Elnökség ügyrendjét maga határozza meg. Az Elnökség döntéseire az Alapszabályban rögzített közlés, nyilvánosságra hozatal módja, iratokba való betekintés rendje szabályait értelemszerűen alkalmazni kell.

Ha az Elnökség tagjainak száma öt fő alá csökken az Elnök, akadályoztatása esetén az Elnökhelyettes, az Elnökség rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében a Közgyűlést köteles összehívni.

### 13.

Mind a Közgyűlés, mind az Elnökség minden lényeges döntését jegyzőkönyvben rögzíti. A jegyzőkönyvet aláírja az Elnökség jelenlévő minden tagja, Közgyűlés esetén a levezető elnök és a Közgyűlés által erre kijelölt két hitelesítő tag.

A Közgyűlés levezető elnöke a Közgyűlés által hozott határozatokat köteles haladéktalanul bejegyezni a határozatok könyvébe, a bejegyzést a jegyzőkönyvet hitelesítő egyik tag hitelesíti. A határozat csak ezt követően válik hatályossá és érvényessé.

Az Egyesület Elnöke köteles a Közgyűlés és az Elnökség által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni, mely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya.

Az Egyesület Elnöke köteles a Közgyűlés és az Elnökség által hozott olyan határozatokat, amelyek bármely tagra vonatkozóan jogokat és kötelezettségeket állapítanak meg, illetve harmadik személyt (beleértve a hatóságokat is) érinthetnek, a döntés meghozatalától számított nyolc napon belül, írásban, ajánlott postai küldeményként feladva az érintetteknek is megküldeni.

14.

Az Egyesület iratait, bevételi és kiadási bizonylatait a Titkár kezeli.

15.

Az Elnökség jogosult akár a tagok közül, akár mint kívülálló személyt pénztárosi teendők ellátásával megbízni. A pénztáros részére díjazás állapítható meg.

#### A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

16.

Az Egyesületnél három tagú Felügyelő Bizottság működik. Az öt évre választott első Felügyelő Bizottság elnöke Dr. Iványi Ildikó (a. n.: Gazdag Ibolya, 7624 Pécs, Orgona u. 3. sz. alatti lakos), tagjai Zimmermann Ferenc (a. n.: Fekete Julianna, 7700 Mohács, Baross u. 84/A. sz. alatti lakos) és Dr. Kovács Zoltán (a. n.: Géczi Mária, 7633 Pécs, Kerényi K. u. 6/c., II. em. 8. sz. alatti lakos).

A Felügyelő bizottság elnökévé és tagjává megválasztott személyek az új tisztségük elfogadásától számított tizenöt napon belül azokat a szervezeteket, amelyeknél már felügyelő bizottsági tagok, írásban tájékoztatni kötelesek.

A Felügyelő Bizottság tevékenységét a hatályos jogszabályok szerint végzi, ügyrendjét maga állapítja meg.

A Felügyelő Bizottság feladat- és hatásköre különösen:

- összehívja az Egyesület Közgyűlésének rendkívüli ülését, és javaslatot tesz annak napirendjére, ha megítélése szerint a tisztségviselők tevékenysége jogszabályba, az Alapszabályba, illetve a Közgyűlés határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti az Egyesület vagy a tagok érdekeit.
- köteles megvizsgálni a Közgyűlés ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.
- írásbeli jelentést készít a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: számviteli törvény) szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a Közgyűlés részére.
- ellenőrzi a közhasznú Egyesület működését és gazdálkodását.

- ellenőrzi a vagyonmérleg-tervezeteket és a vagyonleltár-tervezeteket.
- jelentést kérhet a vezető tisztségviselőktől, illetve tájékoztatást vagy felvilágosítást az Egyesület munkavállalóitól.
- megvizsgálhatja ill. betekinthez az Egyesület könyveibe és irataiba.

A Felügyelő Bizottság köteles a döntéshozatalra jogosult szerv (Közgyűlés vagy Elnökség) összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az Egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult szerv döntését teszi szükségessé,
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Ha a Felügyelő Bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - nem hívták össze a Közgyűlést, a határidő eredménytelen eltelte esetén erre a Felügyelő Bizottság is jogosult.

Haladéktalanul értesíti a törvényességi felügyeletet ellátó szervet, ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg.

A Felügyelő Bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a Felügyelő Bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

## 17.

A Felügyelő Bizottság testületként jár el, akkor határozatképes, ha minden tag jelen van; határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza.

A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A Felügyelő Bizottság tagját e minőségében az Egyesület tagjai, illetve munkáltatója nem utasíthatja.

A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását - az ok és a cél megjelölésével - a Felügyelő Bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

A Felügyelő Bizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet a Közgyűlés hagy jóvá.

A Felügyelő Bizottság tagjai tanácskozási joggal részt vesznek a legfőbb szervek ülésein.

Ha a Felügyelő Bizottság tagjainak száma három fő alá csökken, vagy nincs aki az ülést összehívja, az Egyesület Elnöke a Felügyelő Bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles összehívni a Közgyűlést.

Ha a Felügyelő Bizottság a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli, köteles haladéktalanul összehívni a Közgyűlést.

## A KÖNYVVIZSGÁLÓ

### 18.

Az Egyesületnél könyvvizsgáló működik. Könyvvizsgálóvá az választható, aki az erre vonatkozó jogszabályok szerint a könyvvizsgálók nyilvántartásában szerepel.

Az Egyesület első könyvvizsgálója ötévi időtartamra dr. Beke Jenő, 7625 Pécs, Magaslati u. 58. sz. alatti lakos, aki 001976 szám alatt bejegyzett könyvvizsgáló.

A könyvvizsgáló újraválasztható, tevékenységét a hatályos jogszabályok alapján végzi. A könyvvizsgálóval, megválasztását követően, az Elnökség köt szerződést a polgári jog általános szabályai szerint.

A könyvvizsgáló feladat- és hatáskörébe tartozik:

- ellenőrzi és véleményezi a számviteli törvény szerinti beszámoló valóságát és jogszabályszerűségét.
- köteles megvizsgálni a Közgyűlés elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést abból a szempontból, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.
- betekinthez az Egyesület könyveibe, a vezető tisztségviselőktől, a Felügyelő Bizottság tagjaitól, illetve a munkavállalóktól felvilágosítást kérhet.
- megvizsgálhatja az Egyesület bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és árukészletét, szerződéseit.

A könyvvizsgáló az Egyesület ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni.

A könyvvizsgálót a Közgyűlésre meg kell hívni. Ha ez szükséges, a könyvvizsgálót tanácskozási joggal az Elnökség, illetve a Felügyelő Bizottság ülésére is meg kell hívni, illetve a könyvvizsgáló maga is kezdeményezheti ezen üléseken való részvételét.

Ha a könyvvizsgáló megállapítja, vagy egyébként tudomást szerez arról, hogy az Egyesület vagyonának jelentős mértékű csökkenése várható, illetve olyan tényről észlel, amely a vezető tisztségviselők vagy a Felügyelő Bizottság tagjainak e törvényben meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles a Közgyűlés összehívását kérni.

Ha a Közgyűlést nem hívják össze, vagy a Közgyűlés a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozta meg, a könyvvizsgáló köteles erről a törvényességi felügyeletet ellátó szervet értesíteni.

Megszűnik a könyvvizsgálói megbízás:

- a Közgyűlés döntése alapján visszahívással,
- a könyvvizsgálóval kötött szerződésben szereplő időtartam lejártával,
- törvényben szabályozott kizáró ok beálltával, illetve
- a könyvvizsgáló részéről a szerződés felmondásával.

## A VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐKRE, A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG TAGJAIRA ÉS A KÖNYVVIZSGÁLÓRA VONATKOZÓ KÖZÖS SZABÁLYOK

### 19.

Az Egyesület alapításakor a vezető tisztségviselőket és a Felügyelő Bizottság elnökét és tagjait, valamint a könyvvizsgálót az alapítók az Alapszabályban jelölik ki. Ezt követően őket a Közgyűlés választja meg.

Az Egyesület Közgyűlésén csak személyesen járhat el és nem képviseltetheti magát a vezető tisztségviselő, a Felügyelő Bizottság tagja és a könyvvizsgáló.

A könyvvizsgáló és a Felügyelő Bizottság tagjainak felelősségére a Ptk.-ban és egyéb jogszabályokban foglalt felelősségi szabályok irányadók.

A vezető tisztségviselők az Egyesület vezetése során, az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal, az egyesületi érdek elsődlegessége alapján kötelesek eljárni. A jogszabályokban, az Alapszabályban, illetve a Közgyűlés által hozott határozatokban foglalt kötelezettségeik vétkes megszegésével az Egyesületnek okozott károkért a polgári jog szabályai szerint felelnek.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás:

- a) a megbízás időtartamának lejártával,
- b) visszahívással,
- c) törvényben szabályozott kizáró ok bekövetkeztével,
- d) lemondással,
- e) elhalálozással.

A vezető tisztségviselő tisztségéről bármikor lemondhat. Ha az Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított hatvanadik napon válik hatályossá, kivéve, ha a Közgyűlés az új vezető tisztségviselő megválasztásáról már ezt megelőzően gondoskodott. A lemondás hatályossá válásáig a vezető tisztségviselő a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.

A vezető tisztségviselő jogviszonyára - ha a vezető tisztséget nem munkaviszony keretében látja el - a Ptk. megbízási szerződésre vonatkozó szabályai (Ptk. 474-483. §) megfelelően irányadóak.

## ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYOK

### 20.

Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) az Egyesület Elnöke vagy az Elnökség tagja,
- b) az Egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

Az Egyesület megszűnését követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Az Egyesület vezető tisztségviselője és közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont] ugyanannál a szervezetnél a Felügyelő Bizottság tagjává nem választható meg.

Nem lehet könyvvizsgáló az Egyesület alapítója, illetve tagja. Nem választható könyvvizsgálóvá az Egyesület vezető tisztségviselője és Felügyelő Bizottsági tagja, valamint ezek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pontja], továbbá az Egyesület munkavállalója e minőségének megszűnésétől számított három évig.

A könyvvizsgálóért felelős személy az Egyesület részére más megbízás alapján munkát nem végezhet.

Jogszabály a könyvvizsgálóval szemben más összeférhetetlenségi szabályokat is megállapíthat.

## AZ EGYESÜLET KÉPVISELETE

### 21.

Az Egyesület képviselőjére az Elnök, távollétében az Elnökhelyettes jogosult. Ez irányadó az Egyesület bankszámlája feletti rendelkezési jog gyakorlására is.

## KÖZHASZNÚSÁGI NYILATKOZATOK

22.

Az Egyesület az alábbi cél szerinti közhasznú tevékenységeket végzi (1997. évi CLVI. törvény 26. § c) szerint):

(4) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,

(8) természetvédelem, állatvédelem,

(9) környezetvédelem.

23.

Az Egyesület rögzíti, hogy a közhasznú szervezetekről szóló törvényben foglalt és ezen Alapszabályban felsorolt közhasznú tevékenységeket folytatja és biztosítja, hogy tagjain kívül más is részesülhet közhasznú szolgáltatásaiból.

Az Egyesület, céljainak biztosítása érdekében, együttműködési szerződést köt a hasonló tevékenységet ellátó szervezetekkel.

Az Egyesület évente dönt a céljai között felsorolt feladatok végrehajtásához felhasználható pénzeszközök mértékéről, felosztásuk módjáról, egyéb támogatás nyújtásáról. Az Egyesület által meghirdetett képzések, tanfolyamok, egyéb tájékoztatók prospektusai - az Egyesület székhelyén - bárki részére rendelkezésre állnak.

24.

Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

25.

Az Egyesület működéséről, a külön jogszabályok előírásai szerinti üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzletév végén le kell zárni. Az üzletév végével az Elnök, az Egyesület gazdálkodásáról a Közgyűlés számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről va-gyonkimutatást készít.

Az Egyesület köteles a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten nyilvántartani, egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályok szerint eljárni.

A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik annak eldöntése, hogy a gazdálkodása során elért eredményt, illetve annak mely részét hogyan használja fel figyelemmel arra, hogy az Egyesület tevékenységéből származó eredmény nem osztható fel, az csak a jelen alapszabályban rögzített cél szerinti tevékenységekre fordítható.

26.

Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

27.

Az Egyesület Alapszabály szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait, az általa végzett szolgáltatás igénybevételének módját országos sajtó útján (Népszabadság) is nyilvánosságra hozza.

28.

Az Egyesület működésével, szolgáltatásai igénybevételének módjával, beszámolóinak közzétételével kapcsolatosan a nyilvánosságot, egyrészt a jogszabályokban meghatározott módon (közvetélteli kötelezettség), másrészt az Alapszabályban szabályozott iratbetekintési és felvilágosítás-adási jog rögzítésével biztosítja. Amennyiben ezek után sem valósulna meg maradéktalanul a nyilvánosság biztosítása, úgy az Egyesület vállalja, hogy a jogszabályban rögzített körben, országos sajtó útján megjelentetett közleményben teszi közzé ezen adatokat.

Az évente kötelező közhasznúsági jelentést, éves beszámolót nem szükséges az ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szervnek megküldeni, vagy ott letétbe helyezni, ugyanakkor biztosítani kell annak bárki általi hozzáférhetőségét.

A közhasznúsági jelentésnek tartalmaznia kell:

- a) a számviteli beszámolót,
- b) a költségvetési támogatás felhasználását
- c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,
- d) a cél szerinti juttatások kimutatását,
- e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét,
- f) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét,
- g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

A közhasznúsági jelentésbe bárki betekinthez, abból saját költségére másolatot készíthet.

29.

Az Egyesület Elnöke gondoskodik a közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés lehetőségéről, illetve azokról felvilágosítást ad.

Az iratokba való betekintés iránti igényt (kérelmet) írásban kell az Elnök részére megküldeni.

Az Elnök köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul; egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni.

Az Elnök köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem érkezésének és teljesítésének ideje.

#### VEGYES RENDELKEZÉSEK

30.

Az Egyesület bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.

31.

Az Alapszabályban által nem érintett kérdésekben egyrészt az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. tv. és a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. tv., másrészt a később meghozandó közgyűlési határozatok az irányadók.

P é c s, 2003. június 10-én.

**Ferling József**  
Elnök

**Zubán Zoltán**  
Elnökhelyettes

**Farkasné Németh Krisztina**  
Titkár

Ezen Alapszabály, a **ZÖLD GONDOLAT LOVAGREND KÖZHASZNÚ EGYESÜLET** 2003. június 10-én tartott alakuló Közgyűlésén, az alapító tagok által elfogadott és jegyzőkönyvbe foglalt Alapszabállyal szó szerint megegyezik:

P é c s, 2003. június 10-én:

**De Blasio Antonio**  
Hitelesítő alapító tag

.....  
Hitelesítő alapító tag

Szerkesztette és ellenjegyezte Pécs, 2003. június 10-én:

**Dr. Németh Jenő**  
ügyvéd  
7621 Pécs, Jókai u. 3/B. sz.